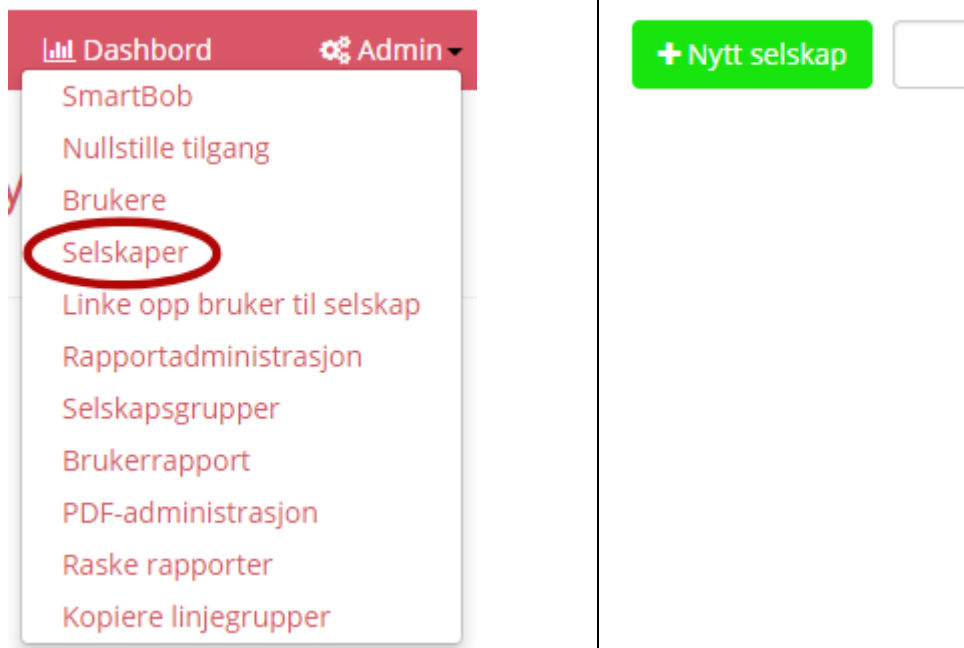


## Opprette selskap

Gå til «Admin» > «Selskap» og klikk på «Nytt selskap»



The image shows a screenshot of the PRISOLVE Admin interface. On the left, a navigation menu is open, showing options like 'SmartBob', 'Nullstille tilgang', 'Brukere', 'Selskaper', 'Linke opp bruker til selskap', 'Rapportadministrasjon', 'Selskapsgrupper', 'Brukerrapport', 'PDF-administrasjon', 'Raske rapporter', and 'Kopiere linjegrupper'. The 'Selskaper' option is circled in red. On the right, there is a green button labeled '+ Nytt selskap' next to an empty input field.

Fyll ut «**Selskapsnavn**», velg korrekt API-oppsett til eksternt regnskapssystem og klikk opprett for å fullføre.

**Selskapsnavn**

**API for selskap**

**Regnskapsår starter i mnd.**